

1. Identyfikator podatkowy NIP NIP 7 1 4 2 0 0 8 5 8 7	2. Numer KRS (pole obowiązkowe dla jednostek wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego) KRS 0 0 0 0 3 1 9 6 3 9	sprawozdanie wersja v1-3
---	---	--------------------------

Sprawozdanie finansowe jednostki OP

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Data sporządzenia sprawozdania finansowego		31-03-2025	
Data początkowa i końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie			
Data od	01-01-2024	Data do	31-12-2024
Jednostka danych liczbowych			
☒ w złotych		☐ w tysiącach złotych	
Dane identyfikujące jednostkę			
Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania			
Nazwa Firmy			
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA "DOLINĄ WIEPRZA I LEŚNYM SZLAKIEM"			
Siedziba podmiotu			
Województwo	LUBELSKIE	Powiat	LUBARTOWSKI
Gmina	LUBARTÓW	Miejscowość	LUBARTÓW
Adres			
Kraj	POLSKA		Województwo
Powiat	LUBARTOWSKI		Gmina
Ulica	LUBELSKA	Nr domu	36B
Miejscowość	LUBARTÓW	Kod pocztowy	21-100
		Poczta	LUBARTÓW
Siedziba i adres przedsiębiorcy zagranicznego - wypełnia oddział (zakład) przedsiębiorcy zagranicznego			
Kraj	Kod pocztowy		Miejscowość
Ulica	Nr domu		Nr lokalu
Czas trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony (opcjonalnie)			
☐ Wskaż okres, jeżeli jest ograniczony Data od Data do			

Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym	
Data od	01-01-2024 data do 31-12-2024
Założenie kontynuacji działalności	
Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości:	
☒ sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności ☐ sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu, że działalność nie będzie kontynuowana	
Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności:	
☒ tak (brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności) ☐ nie (wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności)	
Opis okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności	

Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Stowarzyszenie rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową, przestrzegając określone ustawy zasady rachunkowości:

- 1) zasadę kontynuacji - sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami ustawy o rachunkowości.
- 2) zasadę memoriału - zgodnie z zasadą memoriału jednostka ujmuje w księgach rachunkowych wszystkie osiągnięte przychody i koszty, związane z tymi przychodami niezależnie od terminu ich zapłaty.
- 3) zasadę współmierności przychodów i kosztów - zgodnie z zasadą współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny wyniku finansowego - stowarzyszenie za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jego rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty.
- 4) zasadę ostrożnej wyceny - zgodnie z zasadą ostrożnej wyceny poszczególne składniki aktywów i pasywów wycenia się po kosztach rzeczywiście poniesionych na ich nabycie lub wytworzenie, uwzględnia się w wyniku finansowym bez względu na wysokość zmniejszenia wartości użytkowej lub handlowej aktywów, wyłącznie niewątpliwie pozostałe przychody i koszty operacyjne. Stowarzyszenie stosuje następujące zasady wyceny aktywów i pasywów na dzień bilansowy:

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne - według ceny nabycia lub kosztu wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o niskiej jednostkowej wartości początkowej nieprzekraczającej 10.000,00 zł w dniu przyjęcia do użytkowania określonej dla celów podatku dochodowego od osób prawnych nie są ewidencjonowane na kontach środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. Traktuje się je na równi z zakupem materiałów i jednorazowo odpisuje w ciężar kosztów zużycia materiałów. Podstawą ustalenia amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10.000,00 zł. jest ustalony okres używania na piśmie (OT). Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne amortyzowane są metodą liniową.

Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne niskocenne (wartość poniżej 10.000,00 zł) ujmuje się w "Ewidencji ilościowo-wartościowej sprzętu i wyposażenia, programów i licencji" określając: datę zakupu, źródło finansowania, wartość początkową, datę przyjęcia, numer w ewidencji, osobę przyjmującą, datę i przyczynę wykreślenia z ewidencji, osobę wykreślającą.

Inwestycje krótkoterminowe - według ceny nabycia.

Rzeczowe składniki aktywów obrotowych - według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy. Stowarzyszenie nie prowadzi ewidencji zapasów na kontach zespołu 3. Zakupione materiały odpisywane są bezpośrednio w koszty w momencie ich zakupu. Należności i udzielone pożyczki - w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.

Zobowiązania - w kwocie wymagającej zapłaty.

Rozliczenia międzyokresowe przychodów dokonywane z zachowaniem zasady ostrożności, obejmują w szczególności:

- a) równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w następnych okresach sprawozdawczych,
- b) środki pieniężne z których sfinansowano nabycie lub wytworzenie środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, w tym także środków trwałych w budowie oraz prac rozwojowych, jeżeli stosownie do innych ustaw nie zwiększają one kapitałów (funduszy) własnych. Zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów kwoty zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równolegle do odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środków trwałych lub kosztów prac rozwojowych sfinansowanych z tych źródeł.

Rozliczenia międzyokresowe kosztów - ewidencjonowane są koszty czynne, m.in.: kosztów poniesione w bieżącym okresie sprawozdawczym, lecz przypadających na przyszłe (następne) okresy, np. koszty ubezpieczeń, prenumeraty itp.; koszty remontów rozliczanych w czasie, czynszów i dzierżaw rozliczanych w czasie, podatków i opłat obciążających koszty zapłaconych jednorazowo na początku roku, odnoszących się do następnych okresów.

Rozliczenia między okresowe bierne dotyczą ewidencji kosztów dotyczących bieżącego okresu, ale jeszcze nie poniesionych.

Kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa - w wartości nominalnej, według rodzajów i zasad określonych przepisami prawa i statutem stowarzyszenia.

Ustalenia wyniku finansowego

Wynik finansowy został ustalony według wariantu porównawczego. Do przychodów zgodnie ze statutem Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania "Dolina Wieprza i leśnym szlakiem" zalicza przychody ze składek członkowskich, darowizn, dotacji (w tym pochodzących z budżetu UE), subwencje, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, poczynionych na rzecz Lokalnej Grupy Działania przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne, dochodów ze zbiórek i aukcji organizowanych przez Lokalną Grupę Działania lub na jej rzecz, praw majątkowych oraz pożytków i dochodów z tych praw, odpłatnej działalności statutowej Lokalnej Grupy Działania, odsetek bankowych, dochody z działalności gospodarczej;

Koszty - ewidencja kosztów statutowych i kosztów administracyjnych prowadzi się w układzie rodzajowym.

Stowarzyszenie do kosztów statutowych zalicza koszty ściśle związane z realizacją zadań statutowych, koszty bezpośrednio realizowanych projektów. Mogą to być koszty dotyczące realizacji badań dotyczących obszaru objętego lokalną strategią rozwoju, koszty informowania o obszarze objętym lokalną strategią rozwoju, informowania o lokalnej strategii rozwoju oraz działalności lokalnej grupy działania, szkolenia: pracowników lokalnej grupy działania, członków zarządu lokalnej grupy działania oraz członków organu decyzyjnego związane z realizacją lokalnej strategii rozwoju, realizacja wydarzeń promocyjnych i kulturalnych związanych z obszarem lokalnej strategii rozwoju, realizacji lokalnej strategii rozwoju oraz działalności lokalnej grupy działania, koszty aktywizowania społeczności lokalnej itp. Stowarzyszenie za koszty administracyjne przyjmuje koszty pośrednio związane z realizowanymi projektami i zadaniami statutowymi, tj. koszty związane z prowadzeniem biura lokalnej grupy działania i wyposażeniem biura oraz koszty występujące w jednostce niezależnie od realizowanych projektów i prowadzonych zadań statutowych. Zaliczane są do nich koszty: wynagrodzeń, podróży służbowych, wynagrodzeń za wykonane zlecenia w celu sprawnego funkcjonowania LGD, czynsz najmu i utrzymania pomieszczeń biurowych, koszty opłat za energię elektryczną, wodę, usługi telekomunikacyjne, podłączenia Internetu, opłat pocztowych, zakupu i najmu wyposażenia, urządzeń i sprzętu biurowego, w tym sprzętu komputerowego, zakup materiałów biurowych, obsługi finansowo-księgowej, doradztwa prawnego, opłat notarialnych, skarbowych, sądowych, prowadzenia rachunku bankowego itp.

Na wynik finansowy Stowarzyszenia wpływają ponadto:

- a) pozostałe przychody i koszty operacyjne pośrednio związane z działalnością LGD,
- b) przychody finansowe,
- c) Koszty finansowe.

Wynik finansowy przeznaczony jest na zwiększenie/zmniejszenie funduszu statutowego.

Ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie składa się z bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości ustaloną i wprowadzoną do stosowania Uchwałą Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania "Doliną Wieprza i Leśnym Szlakiem".

Pozostałe (opcjonalnie)

Informacja uszczegóławiająca, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki *(opcjonalnie)*

BILANS
sporządzony na dzień31.12.2024.....

jednostka obliczeniowa: ...zł...

Wiersz	Wyszczególnienie	Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2024	rok poprzedni 2023
	AKTYWA		
A.	Aktywa trwałe	259 053,48	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne		
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	259 053,48	0,00
III.	Należności długoterminowe		
IV.	Inwestycje długoterminowe		
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
B.	Aktywa obrotowe	800 285,19	407 211,77
I.	Zapasy		
II.	Należności krótkoterminowe	1 253,19	1 252,69
III.	Inwestycje krótkoterminowe	799 032,00	405 959,08
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
C.	Należne wpłaty na fundusz statutowy		
	Aktywa razem	1 059 338,67	407 211,77
	PASYWA		
A.	Fundusz własny	1 051 957,16	406 742,78
I.	Fundusz statutowy	406 742,78	113 696,50
II.	Pozostałe fundusze		
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
IV.	Zysk (strata) netto	645 214,38	293 046,28
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	7 381,51	468,99
I.	Rezerwy na zobowiązania		
II.	Zobowiązania długoterminowe		
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	7 381,51	468,99
IV.	Rozliczenia międzyokresowe		
	Pasywa razem	1 059 338,67	407 211,77

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2024 - 31.12.2024

jednostka obliczeniowa: ... zł ...

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za	
		rok bieżący 2024	rok poprzedni 2023
A.	Przychody z działalności statutowej	1 220 354,98	715 536,33
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 220 354,98	715 536,33
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego		
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej		
B.	Koszty działalności statutowej	574 464,39	422 953,01
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	574 464,39	422 953,01
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego		
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej		
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A - B)	645 890,59	292 583,32
D.	Przychody z działalności gospodarczej		
E.	Koszty działalności gospodarczej		
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D - E)	0,00	0,00
G.	Koszty ogólnego zarządu		
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + F - G)	645 890,59	292 583,32
I.	Pozostałe przychody operacyjne		
J.	Pozostałe koszty operacyjne	46,15	0,00
K.	Przychody finansowe	0,00	462,96
L.	Koszty finansowe	630,06	0,00
M.	Zysk (strata) brutto (H + I - J + K - L)	645 214,38	293 046,28
N.	Podatek dochodowy		
O.	Zysk (strata) netto (M - N)	645 214,38	293 046,28

Liczba dołączonych opisów: 1

Liczba dołączonych plików: 1

Rozliczenie różnicy pomiędzy podstawą opodatkowania podatkiem dochodowym a wynikiem finansowym (zyskiem/stratą) brutto
(wypełniają wyłącznie jednostki zobowiązane)

jednostka obliczeniowa: . . . zł . .

Wyszczególnienie		Rok bieżący			Rok poprzedni (opcjonalnie)		
		Wartość			Wartość		
		łączna	z zysków kapitałowych (opcjonalnie)	z innych źródeł przychodów (opcjonalnie)	łączna	z zysków kapitałowych	z innych źródeł przychodów
A.	Zysk (strata) brutto za dany rok						
B.	Przychody zwolnione z opodatkowania (trwałe różnice pomiędzy zyskiem/stratą dla celów rachunkowych a dochodem/stratą dla celów podatkowych)						
C.	Przychody niepodlegające opodatkowaniu w roku bieżącym						
D.	Przychody podlegające opodatkowaniu w roku bieżącym, ujęte w księgach rachunkowych lat ubiegłych						
E.	Koszty niestanowiące kosztów uzyskania przychodów (trwałe różnice pomiędzy zyskiem/stratą dla celów rachunkowych a dochodem/stratą dla celów podatkowych)						
F.	Koszty nieuznawane za koszty uzyskania przychodów w bieżącym roku						
G.	Koszty uznawane za koszty uzyskania przychodów w roku bieżącym ujęte w księgach lat ubiegłych						
H.	Strata z lat ubiegłych						
I.	Inne zmiany podstawy opodatkowania						
J.	Podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym						
K.	Podatek dochodowy						

Informacja dodatkowa

Załączony plik:

nazwa: informacja_dodatkowa_2024.doc

rozmiar: 400,5 KB

data modyfikacji: 2025-06-05 11:27:44

Opis:

Informacjadodatkowa2024